



Élections 2009

Une présence reconnue dans le monde municipal depuis 1886



**Formules
Municipales**

DEPUIS 1886

Téléphone : (450) 676-5476

Télécopieur : (450) 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717



LORSQU'IL S'AGIT D'ÉLECTIONS MUNICIPALES...

FAITES AFFAIRE AVEC
Formules Municipales

*Nos bureaux seront ouverts
le vendredi soir 2 octobre
et le samedi 3 octobre
Commandez tôt !*

2009

Objet : Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités
Élections municipales du 1^{er} novembre 2009

Madame,
Monsieur,

Dans le but de faciliter votre tâche, nous vous présentons une documentation complète sur nos formulaires et produits se rapportant aux élections municipales.

- Tous nos documents, formulaires, sacs d'élection et produits ont été conçus, lorsqu'il était pertinent de le faire, pour **servir tant à une élection qu'à un référendum**. Il y a donc **économie d'argent** pour votre municipalité.
- Nos sacs d'élection ont été conçus pour servir dans un bureau de vote où il y a élection à deux postes et où pas plus de quatre candidats se font la lutte. S'il y a plus de deux postes et/ou plus de quatre candidats, vous devez commander des quantités additionnelles de certains formulaires et enveloppes. Des explications plus détaillées sont fournies dans la documentation ci-jointe. Nous nous ferons un plaisir de déterminer les quantités additionnelles sur simple confirmation de votre part du nombre de bureaux de vote le jour du scrutin, du nombre de bureaux de vote par anticipation, du nombre de postes et du nombre de candidats.
- À la fin de la période de production des déclarations de candidatures, nos bureaux resteront ouverts le *2 octobre prochain à 16h30 et ouvriront le samedi 3 octobre*. Vous pourrez alors, si vous le désirez, nous transmettre immédiatement les renseignements pour **l'impression de vos bulletins de vote**.
- **Pour votre information, vous trouverez ci-joint un modèle du formulaire que nous utilisons pour prendre votre commande téléphonique de bulletins de vote et que vous pouvez utiliser pour passer votre commande de bulletins de vote par télécopieur. Prenez connaissance des renseignements qui nous sont nécessaires.**

Ce document est identifié par la lettre (A).

- Les documents et bulletins de commandes ci-joints se divisent en 5 groupes; nous vous invitons à **lire le tout attentivement** :
 - Dossier scrutin électoral pour le président d'élection (**MUN105**) - 3 pages.
Ce document et le bulletin de commande sont identifiés par le chiffre ①.
 - Dossier pour la période de révision de la liste électorale (**MUN175**) - 2 pages.
Ce document et le bulletin de commande sont identifiés par le chiffre ②.
 - Contenu du sac d'élection pour le jour du **vote par anticipation** ou pour le **vote itinérant** (**MUN400/SMR-61/BVA**) - 4 pages.
Ce document et le bulletin de commande sont identifiés par le chiffre ③.
 - Contenu du sac d'élection pour le **jour du scrutin** (**MUN500/SMR-61/BVO**) - 2 pages.
Ce document et le bulletin de commande sont identifiés par le chiffre ④.
- **FORMULAIRES ET PRODUITS IMPORTANTS DURANT LE PROCESSUS ÉLECTORAL - 2 pages**
À LIRE ATTENTIVEMENT.
 - Les bulletins de commandes sont identifiés par le chiffre ⑤.

Lorsqu'il s'agit d'élections municipales, la **qualité des bulletins de vote, des formulaires et autres produits**, la **conformité à la Loi** et une **livraison rapide** sont des éléments d'une grande importance. **Formules Municipales vous offre tous ces avantages qui se traduisent par des élections sans problèmes.** Chez nous votre commande reçoit toute l'attention qu'elle mérite, de la réception à la livraison.

Notre **expertise** dans le domaine des élections municipales vous assure la **tranquillité d'esprit**. Fiez-vous à **Formules Municipales** pour des **élections sans problèmes. C'est garanti!**

Nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de notre entier dévouement.



Fernand Tétrault
Directeur Formules Municipales

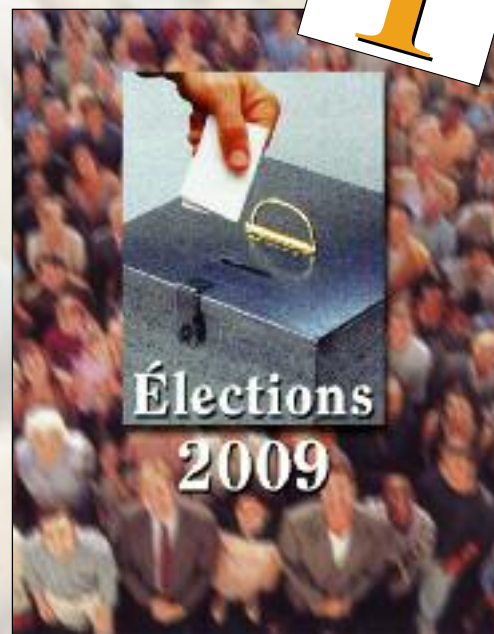
NE PRENEZ PAS DE RISQUES !

LORSQU'IL S'AGIT
D'ÉLECTIONS MUNICIPALES

**FAITES AFFAIRE AVEC
FORMULES MUNICIPALES
NOUS VOUS GARANTISSONS DES
ÉLECTIONS SANS PROBLÈMES**

Il y a des élections municipales au Québec le **1 novembre 2009**. La période pour produire les déclarations de candidatures prend fin vendredi le 2 octobre, à 16h30.

Afin de vous permettre de passer votre commande sans délai, nos bureaux resteront ouverts vendredi soir, le 2 octobre et ouvriront le samedi, 3 octobre, dès 9h a.m..



- Boîtes de scrutin en carton avec poignée
- Isolairs
- Dossier scrutin électoral pour le président d'élection
- Dossier pour la période de révision de la liste électorale
- Sacs d'élection pour le jour du vote par anticipation
- Sacs d'élection pour le bureau de vote le jour du scrutin
- Autres formulaires et produits importants

**LIVRAISON
RAPIDE PAR
POSTE
PRIORITAIRE
OU
MESSENGER**

FORMAT
CORRESPONDANT
AU GABARIT
POUR
HANDICAPES
VISUELS

ENCRE A SECHAGE
RAPIDE ET
QUALITE DU
PAPIER
CONFORME AU
DEVIS DU
DIRECTEUR
GENERAL DES
ÉLECTIONS

EN LIVRETS
PRATIQUES DE
25 ET 50

Jean CANDIDAT ●

Claude ÉLECTION ●

Michèle SCRUTIN ●

N'ATTENDEZ PAS !

APPELEZ-NOUS SANS FRAIS
A L'UN DES NUMEROS SUIVANTS :

FM Formules
Municipales
DEPUIS 1886

TÉLÉPHONE : 450 676-5476
TELECOPIEUR : 1 450 676-6523
SANS FRAIS : 1 888 544-1717

**FAITES AFFAIRE AVEC LES EXPERTS EN
ÉLECTIONS MUNICIPALES DEPUIS 1886**



Français Bilingue

Date de l'élection Le 1^{er} novembre 2009

(Le nom de la municipalité à imprimer au verso du bulletin de vote)

Adresse postale

Code postal

Adresse livraison même que ci-haut ou

Code postal

Comté Tél. bureau : Poste :

Cell. : Tél. rés. :

Télécopieur :

Nom du président d'élection

Élection de maire Conseiller

Poste no District

Quartier no

Nombre de candidats

Quantité totale de bulletins En livrets de : 25/QTÉ / 50/QTÉ / 100/QTÉ
(incluant le vote par anticipation)

N'oubliez pas les traits d'union et **LES ACCENTS** car ils **DOIVENT ÊTRE IMPRIMÉS** même lorsque ce sont des lettres **MAJUSCULES**.

PAR ORDRE ALPHABÉTIQUE DU NOM DE FAMILLE

Prénom **Nom**

**Parti autorisé ou
équipe reconnue**

Prénom **Nom**

**Parti autorisé ou
équipe reconnue**

Prénom **Nom**

**Parti autorisé ou
équipe reconnue**

Prénom **Nom**

**Parti autorisé ou
équipe reconnue**

Prénom **Nom**

**Parti autorisé ou
équipe reconnue**

Date du vote par anticipation Le 25 octobre 2009

Notes ou instructions spéciales :



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

①

Page 1 de 3

DOSSIER SCRUTIN ÉLECTORAL POUR LE PRÉSIDENT D'ÉLECTION

MUN 105

CE DOSSIER CONTIENT :

QUANTITÉ
DANS CHAQUE
ENVELOPPE

DESCRIPTION

- | | |
|----|---|
| 2 | MUN020/SM-1 — AVIS D'ÉLECTION — Format 8 1/2" X 11" original et 2 copies sur papier NCR avec certificat de publication au verso de l'original. |
| 12 | MUN030/SM-2 — NOMINATION/ASSERMENTATION — Format 8 1/2" X 14" — 2 copies NCR. |
| 6 | MUN040/SM-3 — LISTE DU PERSONNEL ELECTORAL — Format 8 1/2" X 14" — 2 copies NCR. |
| 1 | MUN100/SM-9 — AVIS PUBLIC AUX COPROPRIETAIRES INDIVIS ET AUX COOCCUPANTS D'UN ÉTABLISSEMENT D'ENTREPRISE — Format 8 1/2" X 14" original et 2 copies sur papier NCR avec certificat de publication au verso de l'original. |
| 6 | MUN025/SMR-9.1 — PROCURATION — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. Peut servir pour copropriétaires-cooccupants lors d'une élection ou d'un référendum. Peut également servir pour une personne morale désignant une personne physique lors d'un référendum. |
| 6 | MUN026/SMR-9.2 — DEMANDE D'INSCRIPTION SUR LA LISTE ÉLECTORALE MUNICIPALE OU RÉFÉRENDAIRE PAR UN PROPRIÉTAIRE UNIQUE D'UN IMMEUBLE OU PAR UN OCCUPANT UNIQUE D'UN ÉTABLISSEMENT D'ENTREPRISE — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. |
| 2 | MUN130/SMR-12 — CERTIFICAT DE CONFORMITÉ DES LISTES ÉLECTORALES MUNICIPALES OU RÉFÉRENDAIRES DÉPOSÉES — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. |
| 6 | MUN140/SM-13 — TRANSMISSION DE LA LISTE ÉLECTORALE MUNICIPALE PAR LE PRÉSIDENT D'ÉLECTION AUX AYANTS DROITS — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. |



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

1

Page 2 de 3

CE DOSSIER CONTIENT :

QUANTITÉ
DANS CHAQUE
ENVELOPPE

DESCRIPTION

- | | |
|----|---|
| 2 | MUN155/SM-15-P -- AVIS DE RÉVISION DE LA LISTE ÉLECTORALE LORS D'UNE ÉLECTION PARTIELLE — Format 8 1/2" X 14" original et 2 copies sur papier NCR avec certificat de publication au verso de l'original. |
| 2 | MUN160/SM-15 — AVIS DE RÉVISION DE LA LISTE ÉLECTORALE — Format 8 1/2" X 11" original et 2 copies sur papier NCR avec certificat de publication au verso de l'original. |
| 18 | MUN320/SM-29 — DECLARATION DE CANDIDATURE — Format 8 1/2" X 11" (6 pages). |
| 18 | MUN325/SM-30 — ACCUSE DE RECEPTION DE LA DECLARATION DE CANDIDATURE — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. |
| 3 | MUN330/SM-31 — DEMANDE DE RECONNAISSANCE D'EQUIPE — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. |
| 6 | MUN345/SMR-34 — AVIS CONCERNANT L'ENDROIT OÙ SERONT ETABLIS LES BUREAUX DE VOTE PAR ANTICIPATION — Format 8 1/2" X 11" — 5 copies NCR. |
| 1 | MUN405/SM-41 — AVIS DE SCRUTIN — Format 8 1/2" X 14" — 3 jeux de 3 copies NCR. |
| 6 | MUN410/SMR-42 — AVIS CONCERNANT L'ENDROIT OÙ SERONT ÉTABLIS LES BUREAUX DE VOTE LE JOUR DU SCRUTIN — Format 8 1/2" X 14" — 5 copies NCR. |
| 12 | MUN420/SM-44 -- PROCURATION DESIGNANT LE REPRESENTANT OU LE RELEVEUR DES LISTES -- Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. |



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

1

Page 3 de 3

CE DOSSIER CONTIENT :

QUANTITÉ
DANS CHAQUE
ENVELOPPE

DESCRIPTION

- | | |
|---|--|
| 6 | MUN425/SMR-46 — AUTORISATION DE VOTER À L'ÉLECTEUR LORSQUE SON NOM N'APPARAÎT PAS SUR LA COPIE DE LA LISTE ÉLECTORALE UTILISÉE DANS LE BUREAU DE VOTE — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. |
| 1 | MUN515/SM-64 — RESULTAT DU RECENSEMENT DES VOTES — Format 8 1/2" X 14" — <u>2 jeux de 5 copies NCR.</u> |
| 7 | MUN517/SM-64.1 — RECENSEMENT DES VOTES EN 1 COPIE — Format 8 1/2" X 11". Cette formule est utilisée par le Président d'élection pour compiler les relevés du dépouillement provenant des scrutateurs. |
| 7 | MUN520/SM-65 — PROCLAMATION D'ELECTION DU CANDIDAT — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. |
| 2 | MUN525/SM-66 — AVIS PUBLIC — Résultat de l'élection — Format 8 1/2" X 14" — 4 copies NCR avec certificat de publication au verso de l'original. |
| 7 | MUN530/SM-67 — ASSERMENTATION DES ELUS MUNICIPAUX — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR. |

N.B.: TOUS LES FORMULAIRES DÉCRITS À CE DOSSIER SONT DISPONIBLES EN QUANTITÉS ADDITIONNELLES.



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

BULLETIN DE COMMANDE

①

Veillez facturer à : _____ **Adresse de livraison :** **Même**

À l'attention de : _____ **Ou : Nom :** _____

Adresse : _____ Adresse : _____

Ville : _____ Ville : _____

Province : _____ Code postal _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Télécopieur : _____

QUANTITÉ	NUMÉRO PRODUIT	NUMÉRO	DESCRIPTION	PRIX UNITAIRE	MONTANT
	MUN105		DOSSIER SCRUTIN ÉLECTORAL - POUR LE PRÉSIDENT D'ÉLECTION	64.00\$	

Prix sujets à changement sans préavis.

Date _____ 20 _____

Signature



**DOSSIER POUR LA PÉRIODE DE RÉVISION
DE LA LISTE ÉLECTORALE**

2

Page 1 de 2

MUN 175

CE DOSSIER CONTIENT :

**QUANTITÉ
DANS CHAQUE
ENVELOPPE**

DESCRIPTION

12	MUN150/SMR-14 — RELEVÉ DU NOMBRE D'ÉLECTEURS INSCRITS AVANT ET APRÈS RÉVISION — Format 8 1/2" X 11" — 2 copies NCR.
1	MUN160/SM-15 — AVIS DE REVISION DE LA LISTE ÉLECTORALE — Format 8 1/2" X 11" — 3 copies NCR. — Certificat de publication au verso de l'original.
2	MUN165/SMR-15.1 — AVIS - ENDROIT(S) COMMISSION(S) DE REVISION — Format 8 1/2" X 11" — 5 copies NCR.
1	MUN166/SM-15.2 — AVIS D'INSCRIPTION SUR LA LISTE ÉLECTORALE MUNICIPALE — Format 8 1/2" X 11" — 1 copie.
1	MUN167/SM-15.3 — AVIS D'ABSENCE D'INSCRIPTION SUR LA LISTE ÉLECTORALE MUNICIPALE — Format 8 1/2" X 11" — 1 copie.
20	MUN168/SMR-16 — DEMANDE DE MODIFICATION A LA LISTE ELECTORALE MUNICIPALE — ÉLECTEUR DOMICILIÉ — Format 8 1/2" X 14" — 3 copies NCR.
6	MUN169/SMR-16.1 — DEMANDE DE MODIFICATION A LA LISTE ELECTORALE MUNICIPALE — ÉLECTEUR NON-DOMICILIÉ — Format 8 1/2" X 14" — 3 copies NCR.
8	MUN195/SMR-17 — VÉRIFICATION DES RENSEIGNEMENTS — ÉLECTEUR NON-RECOUPÉ — Format 8 1/2" X 14" — 3 copies NCR.
3	MUN196/SMR-18.1 — RAPPORT D'ENQUÊTE — Format 8 1/2" X 11" — 3 copies NCR.
3	MUN201/SMR-19 — PROCÈS VERBAL DE LA VERIFICATION DE LA LISTE ELECTORALE — Format 8 1/2" X 11" — 3 copies NCR.
6	MUN210/SMR-20 — AVIS À UNE PERSONNE VISÉE PAR UNE DÉCISION PRISE EN SON ABSENCE PAR LA COMMISSION DE RÉVISION — Format 8 1/2" X 11" — 3 copies NCR.
6	MUN220/SMR-21 — AVIS DE RADIATION PAR LA COMMISSION DE REVISION — Format 8 1/2" X 11" — 3 copies NCR. — Avec procès-verbal de la signification de l'avis au verso.



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

2

Page 2 de 2

CE DOSSIER CONTIENT :

<u>QUANTITÉ DANS CHAQUE ENVELOPPE</u>	<u>DESCRIPTION</u>
6	MUN230/SMR-22 — ASSIGNATION DE TEMOIN PAR LA COMMISSION DE REVISION — Format 8 1/2" X 11" — 3 copies NCR. AVEC PROCÈS-VERBAL.
6	MUN240/SMR-23 — AVIS DE REFUS D'UNE DEMANDE D'INSCRIPTION PAR LA COMMISSION DE REVISION — Format 8 1/2" X 11" — 3 copies NCR. AVEC PROCÈS-VERBAL.
6	MUN260/SMR-24 — RELEVÉ DES INSCRIPTIONS FAITES A LA LISTE ELECTORALE PAR LA COMMISSION DE REVISION — Format 8 1/2" X 11" — 5 copies NCR.
6	MUN270/SMR-25 — RELEVÉ DES RADIATIONS FAITES A LA LISTE ELECTORALE PAR LA COMMISSION DE REVISION — Format 8 1/2" X 11" — 5 copies NCR.
6	MUN280/SMR-26 — RELEVÉ DES CORRECTIONS FAITES A LA LISTE ELECTORALE PAR LA COMMISSION DE REVISION — Format 8 1/2" X 11" — 5 copies NCR.
6	MUN290/SMR-27 — CERTIFICAT ATTESTANT LE NOMBRE D'ELECTEURS INSCRITS AVANT LA REVISION AINSI QUE LE NOMBRE D'INSCRIPTIONS, DE RADIATIONS ET DE CORRECTIONS FAITES A LA LISTE ELECTORALE — Format 8 1/2" X 11" — 5 copies NCR.
6	MUN310/SMR-28 — CERTIFICAT DE CONFORMITÉ DES RELEVÉS DE CHANGEMENTS À LA LISTE ÉLECTORALE -- Format 8 1/2" X 11" — 5 copies NCR.
2	MUN202/SMR-68 -- AVIS DU DIRECTEUR GÉNÉRAL DES ÉLECTIONS -- RÉVISION DE LA LISTE ÉLECTORALE -- Format 8 1/2" X 11" — 3 copies NCR.

N.B. : TOUS LES FORMULAIRES DÉCRITS À CE DOSSIER DE LA PÉRIODE DE RÉVISION SONT DISPONIBLES EN QUANTITÉS ADDITIONNELLES.



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

BULLETIN DE COMMANDE

2

Veillez facturer à : _____ **Adresse de livraison :** **Même**

À l'attention de : _____ **Ou : Nom :** _____

Adresse : _____ Adresse : _____

Ville : _____ Ville : _____

Province : _____ Code postal _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Télécopieur : _____

QUANTITÉ	NUMÉRO PRODUIT	NUMÉRO	DESCRIPTION	PRIX UNITAIRE	MONTANT
	MUN175		DOSSIER (KIT) POUR LA PÉRIODE DE RÉVISION DE LA LISTE ÉLECTORALE	74.00\$	
<small>Prix sujets à changement sans préavis.</small>					

Date _____ 20 _____

Signature



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

SAC D'ÉLECTION

SERVANT LE JOUR DU VOTE PAR ANTICIPATION OU POUR LE VOTE ITINÉRANT

MUN 400/SMR-61/BVA

3

Page 1 de 4

À L'INTÉRIEUR DU SAC, IL Y A DEUX SÉRIES DE DOCUMENTS DISTINCTS, BIEN SÉPARÉS.

LA PREMIÈRE SÉRIE, CONTIENT LES DOCUMENTS NÉCESSAIRES POUR

LE JOUR DU VOTE PAR ANTICIPATION : (Ces documents sont lousses dans l'enveloppe)

SÉRIE A

<u>QUANTITÉ</u>	<u>DESCRIPTION</u>	<u>REMARQUES</u>
4	MUN340/SMR-33 — Enveloppes 9" X 12" pour mettre les bulletins de vote servant au scrutin.	
6	MUN350/SMR-35 — LISTE DES ELECTEURS AYANT VOTE PAR ANTICIPATION — (Liste en 5 copies NCR) — Format 8 1/2" X 14" — 17 noms par liste = 102 noms possibles.	Note 1
1	MUN355/SMR-36 — REGISTRE DU SCRUTIN — Format 8 1/2" X 11" — 84 inscriptions possibles.	Note 1
1	MUN360/SMR-37 — Enveloppe 9 1/2" X 14 3/4" imprimée à l'encre rouge pour mettre la liste électorale ou la liste des personnes habiles à voter ayant servi dans un bureau de vote par anticipation et la liste des électeurs ou des personnes habiles à voter ayant voté par anticipation. Cette enveloppe doit être remise au président d'élection ou au greffier ou secrétaire-trésorier.	Note 3
1	MUN365/SMR-38 — Enveloppe 9 1/2" X 14 3/4" pour mettre le registre du scrutin par anticipation SMR-36 , les autorisations de voter émise par le président d'élection s'il y a lieu. SMR-46 , les procurations des représentants SM-44 ou SR-44 , les attestations de l'identité de l'électeur SMR-46.1 .	Note 3
2	MUN370/SMR-39 — Enveloppe 9 1/2" X 14 3/4" pour mettre les bulletins de vote qui se trouvent dans l'urne.	Note 3
1	MUN435/SMR-48 — Identification et numérotation du bureau de vote par anticipation — Carton 8 1/2" X 11".	
1	MUN440/SMR-49 — Flèche de direction — Carton 8 1/2" X 11". Recto-verso.	
2	MUN017/SM-49.1 — INSTRUCTION AUX ÉLECTEURS SUR LA MANIÈRE DE VOTER LORS D'UNE ÉLECTION. — Format 8 1/2" X 11".	
2	MUN445/SMR-50 — Enveloppes 9" X 12" pour mettre les bulletins de vote détériorés ou annulés (non déposés dans l'urne).	Note 2 Note 3
2	MUN450/SMR-51 — Enveloppes 9" X 12" pour mettre les bulletins de vote non utilisés.	Note 2 Note 3



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

3

Page 2 de 4

<u>QUANTITÉ</u>	<u>DESCRIPTION</u>	<u>REMARQUES</u>
1	MUN470/SMR-55 — Enveloppe 9" X 12" imprimée à l' <u>encre rouge</u> pour mettre le registre de la vérification de l'identité des électeurs SMR-46.2. Cette enveloppe doit être remise au président d'élection, au greffier, secrétaire-trésorier ou à la personne désignée.	Note 3
13	MUN505/SMR-62 — Scellés <u>autocollants</u> pour sceller les enveloppes.	Note 3
1	MUN301 — Gabarit pour handicapés visuels désirant voter sans assistance lors d' <u>une élection</u> .	
1	MUN015 — Enveloppe contenant les articles suivants: 3 scellés <u>numérotés</u> en plastique (FDA455) 2 stylos à billes (MUN003) 1 aiguisoir (FDA131) 3 crayons pour l'électeur (MUN002)	Note 3

NOTE 1 IL SERAIT UTILE DE PRÉVOIR UNE RÉSERVE DE CES ARTICLES: NOUS AVONS PRÉVU UN MAXIMUM DE 84 ÉLECTEURS PAR BUREAU DE VOTE PAR ANTICIPATION.

NOTE 2 UNE ENVELOPPE PAR POSTE.

NOTE 3 LA QUANTITÉ DE CES ARTICLES EST ÉTABLIE EN TENANT COMPTE QUE LES BUREAUX DE VOTE PAR ANTICIPATION N'OUVRIRONT QU'UNE JOURNÉE. PRÉVOIR DES QUANTITÉS ADDITIONNELLES SI VOUS AVEZ DÉCIDÉ QU'ILS SERONT OUVERTS DEUX JOURS.

N.B.: CETTE SÉRIE DE DOCUMENTS SERVANT LE JOUR DU VOTE PAR ANTICIPATION (**SÉRIE A**) EST CONÇUE POUR UN SCRUTIN À DEUX POSTES ET QUATRE CANDIDATS. S'IL Y A PLUS DE DEUX POSTES ET/OU PLUS DE QUATRE CANDIDATS (CE QUI EST VRAISEMblement LE CAS DANS UN BUREAU DE VOTE PAR ANTICIPATION), VOUS DEVEZ COMMANDER EN CONSÉQUENCE LES PRODUITS SUIVANTS: **SMR-33/SMR-50/SMR-51**/DE MÊME QUE LES SCÉLLÉS AUTOCOLLANTS POUR SCÉLLER LES ENVELOPPES (**SMR-62**).



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

**LA DEUXIÈME SÉRIE DE DOCUMENTS (SÉRIE B)
COMPREND TOUT LE MATÉRIEL NÉCESSAIRE
LORS D'UN DÉPOUILLEMENT DES VOTES PAR ANTICIPATION
LE SOIR DU SCRUTIN.**

3

Page 3 de 4

SÉRIE B

<u>QUANTITÉ</u>	<u>DESCRIPTION</u>	<u>REMARQUES</u>
1	MUN365/SMR-38 — Enveloppe 9 1/2" X 14 3/4" pour mettre le registre de scrutin par anticipation SMR-36 , les autorisations de voter émises par le président d'élection s'il y a lieu. SMR-46 , les procurations des représentants SM-44 ou SR-44 , les attestations de l'identité de l'électeur SMR-46.1 .	
2	MUN445/SMR-50 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre les bulletins de vote détériorés ou annulés (non déposés dans l'urne).	Note 1
2	MUN450/SMR-51 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre les bulletins de vote non utilisés.	Note 1
2	MUN455/SMR-52 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre les bulletins de vote rejetés lors du dépouillement.	Note 1
4	MUN460/SM-53 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre les bulletins de vote valides attribués à un candidat.	Note 2
1	MUN470/SMR-55 — Enveloppe 9 " X 12" imprimée à l' <u>encre rouge</u> pour mettre le registre de la vérification de l'identité des électeurs SMR-46.2 . Cette enveloppe doit être remise au président d'élection, au greffier, au secrétaire-trésorier ou à la personne désignée.	
2	MUN480/SM-56 — Relevé du dépouillement (6 copies NCR — Format 8 1/2" X 11").	Note 3
2	MUN485/SMR-58 — Enveloppes 9 " X 12" imprimées à l' <u>encre rouge</u> pour mettre le relevé du dépouillement. Ces enveloppes doivent être remises au président d'élection, au greffier, au secrétaire-trésorier ou à la personne désignée.	Note 1
2	MUN490/SMR-59 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre le relevé du dépouillement. Ces enveloppes doivent être déposées dans l'urne du scrutin, à l'extérieur du sac d'élection.	Note 1
6	MUN495/SM-60 — Feuilles de compilation pour le dépouillement des votes.	Note 4
16	MUN505/SMR-62 — Scellés <u>autocollants</u> pour sceller les enveloppes.	
1	Scellés numérotés en plastique (FDA455).	



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

3

Page 4 de 4

- NOTE 1 UNE ENVELOPPE PAR POSTE.
- NOTE 2 UNE ENVELOPPE PAR CANDIDAT.
- NOTE 3 UN RELEVÉ PAR POSTE.
- NOTE 4 UNE FEUILLE PAR PERSONNE PRÉSENTE LORS DU DÉPOUILLEMENT DES VOTES.

N.B. : CETTE SÉRIE DE DOCUMENTS LORS DU DÉPOUILLEMENT DES VOTES PAR ANTICIPATION LE SOIR DU SCRUTIN (**SERIE B**) EST CONCUE POUR UN SCRUTIN À DEUX POSTES ET QUATRE CANDIDATS. S'IL Y A PLUS DE DEUX POSTES ET/OU PLUS DE QUATRE CANDIDATS (CE QUI EST VRAISEMBLABLEMENT LE CAS DANS UN BUREAU DE VOTE PAR ANTICIPATION), VOUS DEVEZ COMMANDER EN CONSÉQUENCE LES ENVELOPPES **SMR-50/SMR-51/SMR-52/SM-53/SMR-58/SMR-59**, LE RELEVÉ DU DÉPOUILLEMENT **SM-56** DE MÊME QUE LES SCÉLÉS AUTOCOLLANTS POUR SCÉLLER LES ENVELOPPES (**SMR-62**) AINSI QUE LES FEUILLES DE COMPILATION LORS DU DÉPOUILLEMENT DES VOTES (**SM-60**).

NOTE IMPORTANTE: FORMULAIRE ET REGISTRE POUR LA TABLE DE VÉRIFICATION DE L'IDENTITÉ DES ÉLECTEURS OU DES PERSONNES HABILÉES À VOTER, NE SONT PAS INCLUS DANS LES SACS (#MUN400/SMR-61 POUR LE VOTE PAR ANTICIPATION)

VOIR IDENTIFICATION (5) PAGE 1 DE 2 POUR LES INFORMATIONS SUR CES 2 FORMULAIRES.



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

BULLETIN DE COMMANDE

3

Veillez facturer à : _____ **Adresse de livraison :** **Même**

À l'attention de : _____ **Ou : Nom :** _____

Adresse : _____ Adresse : _____

Ville : _____ Ville : _____

Province : _____ Code postal _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Télécopieur : _____

QUANTITÉ	NUMÉRO PRODUIT	NUMÉRO	DESCRIPTION	PRIX UNITAIRE	MONTANT
	MUN400	SMR-61/BVA	SAC D'ÉLECTION SERVANT LE JOUR DU <u>VOTE PAR ANTICIPATION (BVA)</u>	37.50\$	
<small>Prix sujets à changement sans préavis.</small>					

Date _____ 20 _____

Signature



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

4

Page 1 de 2

SAC D'ÉLECTION SERVANT LE JOUR DU SCRUTIN

MUN 500/SMR-61/BVO

Ce sac contient:

<u>QUANTITÉ</u>	<u>DESCRIPTION</u>	<u>REMARQUES</u>
4	MUN340/SMR-33 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre les bulletins de vote servant au scrutin.	
1	MUN430/SMR-47 — Registre du scrutin — Format 8 1/2" X 11" — 42 inscriptions possibles.	
1	MUN435/SMR-48 — Carton 8 1/2" X 11" — Identification et numérotation du bureau de vote.	
1	MUN440/SMR-49 — Flèche de direction — Carton 8 1/2" X 11" (Recto-verso).	
2	MUN017/SM-49.1 — Instruction aux électeurs sur la manière de voter lors d'une élection. — Format 8 1/2" X 11" .	
2	MUN445/SMR-50 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre les bulletins de vote détériorés ou annulés (non déposés dans l'urne)	Note 1
2	MUN450/SMR-51 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre les bulletins de vote non utilisés.	Note 1
2	MUN455/SMR-52 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre les bulletins de vote rejetés lors du dépouillement.	Note 1
4	MUN460/SM-53 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre les bulletins de vote valides attribués à un candidat.	Note 2
1	MUN465/SMR-54 — Enveloppe 9 1/2" X 14 3/4" pour mettre le registre du scrutin SMR-47 , la liste électorale ayant servi dans le bureau de vote et les formules SMR-46 : («autorisation de voter émise par le président d'élection... »), s'il y a lieu. Les procurations des représentants SM-44 ou SR-44 , les attestations de l'identité de l'électeur SMR-46.1 .	
1	MUN470/SMR-55 — Enveloppe 9 " X 12" imprimée à l' <u>encre rouge</u> pour mettre le registre de la vérification de l'identité des électeurs SMR-46.2 . Cette enveloppe doit être remise au président d'élection, au greffier, au secrétaire-trésorier ou à la personne désignée.	
2	MUN480/SM-56 — Relevé du dépouillement — Format 8 1/2" x 11" — 6 copies NCR.	Note 3



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

4

Page 2 de 2

<u>QUANTITÉ</u>	<u>DESCRIPTION</u>	<u>REMARQUES</u>
2	MUN485/SMR-58 — Enveloppes 9 " X 12" imprimées à l'encre rouge pour mettre le relevé du dépouillement. <u>Ces enveloppes doivent être remises au président d'élection</u> , au greffier, au secrétaire-trésorier ou à la personne désignée.	Note 1
2	MUN490/SMR-59 — Enveloppes 9 " X 12" pour mettre le relevé du dépouillement. Ces enveloppes doivent être déposées <u>dans l'urne du scrutin</u> , à l'extérieur du sac d'élection.	Note 1
6	MUN495/SM-60 — Feuille de compilation pour le dépouillement des votes.	Note 4
20	MUN505/SMR-62 — Scellés <u>autocollants</u> pour sceller les enveloppes.	
1	MUN301 — Gabarit pour handicapés visuels désirant voter sans assistance <u>lors d'une élection</u> .	
1	MUN015 — Enveloppe contenant les articles suivants: 3 scellés <u>numérotés</u> en plastique (FDA455) 2 stylos à billes (MUN003) 1 aiguisoir (FDA131) 3 crayons pour l'électeur (MUN002)	

NOTE 1 UNE ENVELOPPE PAR POSTE.

NOTE 2 UNE ENVELOPPE PAR CANDIDAT.

NOTE 3 UN RELEVÉ PAR POSTE.

NOTE 4 UNE FEUILLE PAR PERSONNE PRÉSENTE LORS DU DÉPOUILLEMENT DES VOTES.

N.B.: NOTRE SAC D'ÉLECTION EST CONÇU POUR UN SCRUTIN A DEUX POSTES ET QUATRE CANDIDATS. S'IL Y A PLUS DE DEUX POSTES ET/OU PLUS DE QUATRE CANDIDATS, VOUS DEVEZ COMMANDER EN CONSÉQUENCE LES QUANTITÉS ADDITIONNELLES POUR LES PRODUITS SUIVANTS: **SMR-33/SMR-50/SMR-51/SMR-52/SM-53/SMR-58/SMR-59**. LE RELEVÉ DU DÉPOUILLEMENT: **SM-56** DE MÊME QUE LES SCELLES AUTOCOLLANTS POUR SCELLER LES ENVELOPPES (**SMR-62**) AINSI QUE LES FEUILLES DE COMPILATION LORS DU DÉPOUILLEMENT DES VOTES (SM-60).

NOTE IMPORTANTE: **FORMULAIRE ET REGISTRE POUR LA TABLE DE VÉRIFICATION DE L'IDENTITÉ DES ÉLECTEURS OU DES PERSONNES HABILÉES À VOTER.**
NE SONT PAS INCLUS DANS LES SACS (#MUN500/SMR-61 POUR LE VOTE LE JOUR DU SCRUTIN)

VOIR IDENTIFICATION (5) PAGE 1 DE 2 POUR LES INFORMATIONS SUR CES 2 FORMULAIRES.



Formules Municipales

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

BULLETIN DE COMMANDE

4

Veillez facturer à : _____ **Adresse de livraison :** **Même**

À l'attention de : _____ **Ou :** Nom : _____

Adresse : _____ Adresse : _____

Ville : _____ Ville : _____

Province : _____ Code postal _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Télécopieur : _____

QUANTITÉ	NUMÉRO PRODUIT	NUMÉRO	DESCRIPTION	PRIX UNITAIRE	MONTANT
	MUN500	SMR-61/BVO	SAC D'ÉLECTION SERVANT LE JOUR DU SCRUTIN (BVO)	28.50\$	

Prix sujets à changement sans préavis.

Date _____ 20 _____

Signature

**Formules Municipales**

Téléphone : 450 676-5476

Télécopieur : 450 676-6523

Sans frais : 1 888 544-1717

BULLETIN DE COMMANDE**5**
Veillez facturer à : _____ **Adresse de livraison :** **Même** Page 1 de 2
À l'attention de : _____ **Ou : Nom :** _____

Adresse : _____ **Adresse :** _____

Ville : _____ **Ville :** _____

Province : _____ **Code postal** _____ **Province :** _____ **Code postal :** _____

Téléphone : _____ **Télécopieur :** _____

QUANTITÉ	NUMÉRO PRODUIT	NUMÉRO	DESCRIPTION	PRIX UNITAIRE	MONTANT
			LES FORMULAIRES ET PRODUITS SUIVANTS SONT <u>IMPORTANT</u> LORS DU PROCESSUS ÉLECTORAL		
	MUN050	SMR-4	Identification du personnel électoral - SCRUTATEUR	.40	
	MUN051	SMR-4A	Identification du personnel électoral - SECRÉTAIRE DU BUREAU DE VOTE	.40	
	MUN053	SMR-4C	Identification du personnel électoral - EN BLANC	.40	
	FDA190		Plastique pour identification	.25	
	MUN545	SM-70	Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil. Format 8 1/2" x 14" — 2 copies NCR. (LERM -ARTICLE 357)	.75	
	MUN012		Coupon d'information à l'électeur. Le jour du scrutin, le PRIMO (préposé à l'information et au maintien de l'ordre) remet à l'électeur qui arrive pour voter une MUN-012 . L'électeur se dirige vers le bureau de vote ou se met en ligne pour voter au bureau de vote indiqué; lorsque son tour arrive, il remet au secrétaire du bureau de vote son coupon MUN-012. Le secrétaire localise rapidement la ligne de l'électeur grâce au numéro de ligne inscrit par le PRIMO. En tablette de 50 grandes feuilles contenant 9 coupons par feuille.	9.85	
			IMPORTANT		
			<u>FORMULAIRE ET REGISTRE POUR LA TABLE DE VÉRIFICATION DE L'IDENTITÉ DES ÉLECTEURS OU DES PERSONNES HABLES À VOTER</u>		
	MUN426	SMR-46.1	Attestation de l'identité de l'électeur. Format 8 1/2" x 11" — 2 copies NCR. (LERM -ARTICLES 213.4 - 567)	.65	
	MUN428	SMR-46.2	Registre de la vérification de l'identité des électeurs. Format 8 1/2" x 11" — 34 inscriptions possibles. (LERM -ARTICLES 213.2 - 567)	9.85	
			<small>Prix sujets à changement sans préavis.</small>		

Date _____ 20 _____

Signature _____



Veillez facturer à : _____ **Adresse de livraison :** **Même** Page 2 de 2

À l'attention de : _____ **Ou : Nom :** _____

Adresse : _____ Adresse : _____

Ville : _____ Ville : _____

Province : _____ Code postal _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Télécopieur : _____

NUMÉRO PRODUIT	NUMÉRO	DESCRIPTION	QUANTITÉ	PRIX UNITAIRE	MONTANT
FDA455		Scellé numéroté -En plastique (pour boîte de scrutin en métal)		.20	
FBA005		Isoloir de carton. Format 23 3/4" x 52 3/8" x 1/8" d'épaisseur, séparateur avec rainures; blanc extérieur et intérieur. Note : Possibilité d'environ 2 semaines de livraison.	1 100 250	4.50 4.00 3.45	
FBA025		Boîte de scrutin (urne) en carton avec poignée. Note : Doit être collée dans le bas, scellée dans le haut et à l'orifice. (voir matériels et produits ci-dessous) Note : Possibilité d'environ 2 semaines de livraison.	1 25 75 100 250	11.90 10.90 9.90 9.20 8.50	
FBA035		Contenant de colle de menuisier <u>3 litres.</u> (pour les urnes en carton)		24.50 ch.	
FBA038		Contenant de colle de menuisier <u>800 ml.</u> (pour les urnes en carton)		15.00 ch.	
FBA040		Contenant de colle de menuisier <u>400 ml.</u> (pour les urnes en carton)		7.00 ch.	
FBA045		Pinceau pour l'application de la colle.		1.00 ch.	
FBA050		Récipient en plastique pour verser la colle.		1.00 ch.	
FBA055		Gabarit servant au montage des urnes en carton.		17.50 ch.	
MUN007		Scellé autocollant de format (5" x 3") pour sceller l'orifice de l'urne à la fin du scrutin.		0.40 ch.	
MUN008		Scellé autocollant de format (13" x 3 1/4") en <u>feuille de 3 scellés</u> détachables pour sceller le haut de l'urne en carton.		3.85 chaque feuille	
MUN009		Feuille (autocollant) à apposer sur l'urne pour inscrire no du bureau de vote.		0.45 ch.	

Prix sujets à changement sans préavis.

Date _____ 20 _____

Signature _____